

MANUAL DE APOIO DO PORTAL DE LIQUIDAÇÃO DA TAXA SOBRE OS SACOS DE PLÁSTICO



Índice

1. ÂMBITO	3
1.1 ENQUADRAMENTO LEGAL	3
1.2 OBJETIVO	3
2. PORTAL DE LIQUIDAÇÃO DA TAXA SOBRE OS SACOS DE PLÁSTICO	3
2.1 COMO ACEDER?	3
2.2 REGISTAR	4
2.3 LOGIN.....	6
2.4 REGISTO ANUAL DE DADOS	7
3. GUIA	11
4. PRAZOS.....	12
5. CONTACTOS	12

1. Âmbito

1.1 Enquadramento Legal

O Decreto Legislativo Regional nº 10/2014/A, de 3 de julho, alterado e republicado pelo Decreto Legislativo Regional nº 13/2015/A de 27 de abril, criou medidas para a redução do consumo de sacos de plástico e aprovou o regime jurídico da taxa ambiental pela utilização de sacos de plástico distribuídos ao consumidor final.

As normas regulamentares necessárias à execução do Decreto Legislativo Regional nº 10/2014/A, de 3 de julho, na redação atual, foram estabelecidas pela Portaria nº 36/2015, de 31 de março.

1.2 Objetivo

A criação desta medida visa “reforçar a proteção do património ambiental da Região Autónoma dos Açores, contribuir para a sensibilização dos cidadãos e compensar os sobrecustos que a recolha e processamento dos sacos de plástico representam para a Região.”

2. Portal de liquidação da taxa sobre os Sacos de Plástico

2.1 Como aceder?

Para ter acesso à plataforma de Liquidação da Taxa dos Sacos de Plástico, deve aceder ao endereço eletrónico, www.ersara.azores.gov.pt, e selecionar o item “Liquidação da Taxa dos Sacos de Plásticos”, de acordo com a imagem seguinte:



Governo dos Açores
WWW.AZORES.GOV.PT

HOME | MISSÃO | EVENTOS | LEGISLAÇÃO | PUBLICAÇÕES | RECOMENDAÇÕES | FORMULÁRIOS | PREGUNTAS FREQUENTES | LINKS | CONTACTOS |

Qualidade Água | Qualidade Serviços | Tarifários | Resíduos | QUAR | SIADAPRA | Programa de Apoio à Gestão Patrimonial de Infraestruturas | IV Seminário Técnico

BALCÃO VIRTUAL
SERVIÇOS ONLINE

GEOPORTAL
Sistema de Informação Geográfica do Ambiente e do Mar

SECRETARIA REGIONAL DO AMBIENTE E DO MAR
NAMINHA ILHA
Registo de Ocorrências Ambientais

siaran
sairam sentir e interpretar o ambiente dos Açores

DESTAQUES

ÚLTIMOS CONTEÚDOS

Seminário Águas & Resíduos
COP22: Agenda de Ação

11-11-2016 COP22: Agenda de Ação cria Dia Dedicado à Água
O Dia de Ação para a Água, criado pela Agência Global de Ação para o Clima, foi organizado pela primeira vez na história da Conferência das Partes da Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre as Alterações Climáticas (COP). Tem o objetivo de chamar a atenção para esta vertente como uma das soluções para a... [Mais »](#)

28-10-2016 ERSARA e DRT promovem campanha sobre consumo sustentável de água da torneira
A Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores (ERSARA), na qualidade de autoridade competente para a qualidade da água para consumo humano, e a Direção Regional do Turismo (DRT) promovem uma campanha de informação sobre o consumo sustentável de água da torneira, junto dos empreendimentos turísticos da Região. [Est... Mais »](#)

14-10-2016 ERSARA promove formação sobre "Metodologias de lavagem e desinfeção de reservatórios e condutas de água para consumo humano"
A Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores (ERSARA), em parceria com a Câmara Municipal da Praia da Vitória e a Academia das Águas Lútreas, promoveu mais uma

NUMERO DE VISITANTES
213138

ZONAS

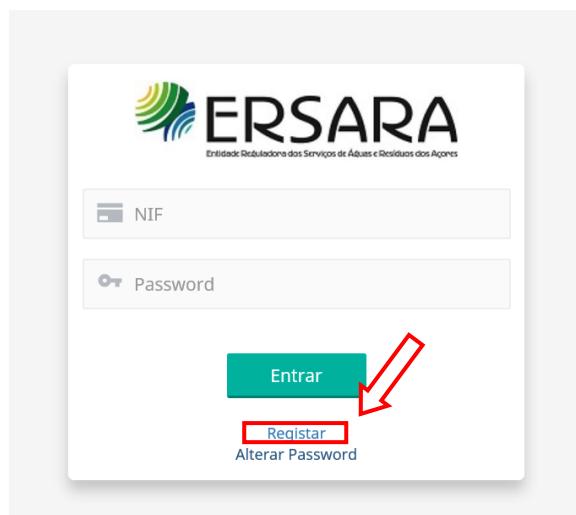
Açores
Corvo
Faial
Flores
Graciosa
Pico
Santa Maria
São Jorge
São Miguel
Terceira

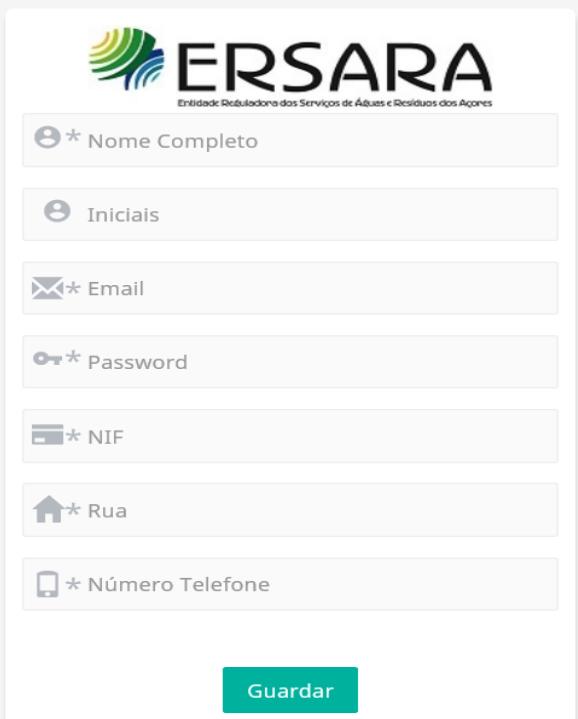
LIQUIDAÇÃO DA TAXA DOS SACOS DE PLÁSTICO

QUALIDADE DA ÁGUA

2.2 Registar

Em seguida, abrirá uma janela onde poderá efetuar o seu registo, preenchendo com os dados da sua entidade.





The image shows a registration form for the ERSARA portal. The form includes fields for Nome Completo, Iniciais, Email, Password, NIF, Rua, and Número Telefone. A 'Guardar' (Save) button is at the bottom. The ERSARA logo and tagline 'Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores' are at the top.

	* Nome Completo
	Iniciais
	* Email
	* Password
	* NIF
	* Rua
	* Número Telefone
Guardar	

***Nome Completo ENI\Empresa**

Iniciais

***Endereço Eletrónico**

***Password**

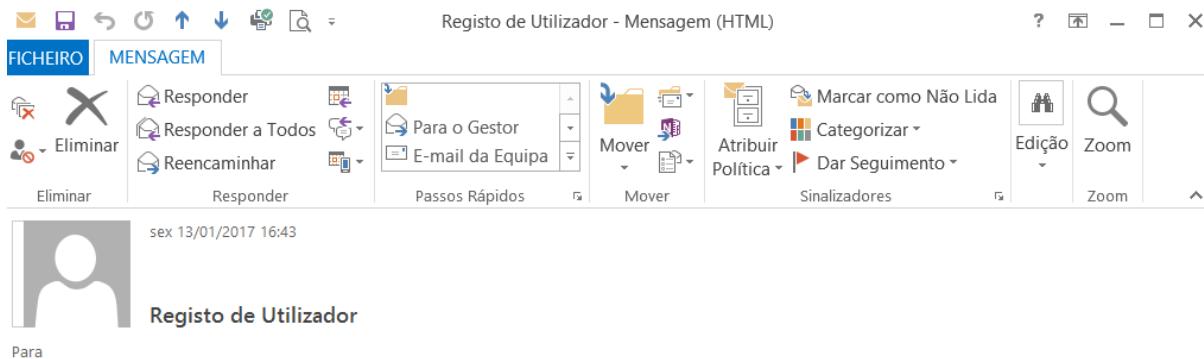
***Número de Identificação Fiscal**

***Morada**

***Número de Telefone**

***Os campos assinalados são de preenchimento obrigatório.**

Receberá de seguida um *e-mail* com a confirmação do seu registo. De acordo com a imagem seguinte:



Obrigado por se ter registado na plataforma da ERSARA

Detalhes da conta:

Email: exemplo@example.com

Password: exemplo

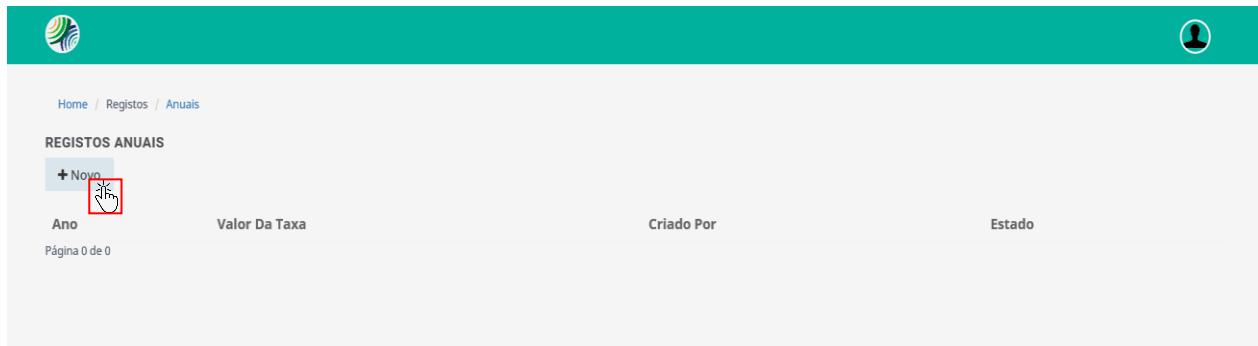
2.3 Login

Para efetuar o seu login, deve preencher os campos, NIF e Password, clicando em Entrar, conforme imagem seguinte.



2.4 Registo Anual de Dados

Efetuando o seu login irá abrir a janela seguinte:



Home / Registros / Anuais

REGISTOS ANUAIS

Ano	Valor Da Taxa	Criado Por	Estado

+ Novo

Página 0 de 0

Para efetuar a comunicação anual, deverá clicar **+ Novo** e introduzir a informação solicitada no respetivo formulário:

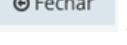


Home / Registos / Anuais / Novo Registo Anual

Novo Registo Anual

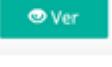
 Guardar
 Submeter
 Fechar

Ano *	Ano referência	
Sacos Início do Ano (SIA) *	Número de sacos em stock a 1 de janeiro do ano de referência	
Sacos Adquiridos (SA) *	Número de sacos adquiridos durante o ano de referência	
Sacos Inutilizados (SI) *	Número de sacos inutilizados durante o ano de referência	
Sacos Isentos (SIS) *	Número de sacos isentos de taxa no ano de referência	
Sacos Final do Ano (SFA) *	Número de sacos existentes a 31 de dezembro do ano de referência	
Sacos Vendidos (SV) *	Campo de Cálculo Automático	
Valor da Taxa *	Campo de Cálculo Automático	
Doc. comprovativo de existência de sacos (1 janeiro)	 Carregar	
Doc. comprovativo de existência de sacos (31 dezembro)	 Carregar	
Doc. comprovativo de aquisições durante o ano	 Carregar	
Doc. comprovativo de sacos inutilizados durante o ano	 Carregar	
Doc. comprovativo de sacos isentos durante o ano	 Carregar	
São permitidos ficheiros com extensão ".pdf", ".doc", ".docx", ".xls", ".xlsx" e não mais de 50 MB.		

Após serem carregados todos os documentos e respetiva informação, poderá  os dados, para aceder posteriormente, e .

No caso de  sem  perderá toda a informação introduzida.

Se a informação introduzida estiver correta, deverá  ficando em aprovação.

Ao selecionar  irá ter acesso a toda a informação submetida, designadamente o valor da taxa a liquidar.

Após análise pela Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores (ERSARA) caso os dados submetidos estejam em conformidade, o estado do registo passará de “*Em Aprovação*” para “*Aprovado*”. Caso seja detetada alguma anomalia por parte da entidade que submeteu os dados, enquanto o processo estiver “*Em Aprovação*”, deverá reportar, por e-mail, à ERSARA, sendo “*Devolvido*” o registo, para que a mesma possa efetuar a alteração pretendida. No caso de a anomalia ser detetada pela ERSARA, a mesma comunicará e devolverá o registo à entidade, para que possa corrigir os respetivos erros.

Ressalva-se, que, após o estado do registo estar “*Aprovado*”, não poderá ser efetuado qualquer tipo de alteração ao mesmo.

ATENÇÃO: SÓ DEVE EFETUAR UM REGISTO POR ANO!

3. Guia

Após aprovação, receberá, via *e-mail*, a guia de receita para pagamento, conforme a imagem que se segue:


REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES
RECEITA

Ano económico 2016		Guia n.º 001/TSP																														
VALOR: 2 530,40 €																																
<p>(b) Secretaria Regional da Energia, Ambiente e Turismo (c) Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos dos Açores</p> <p>Vai Empresa XPTO, Lda. (NIF: 512 000 000) Entregar na Tesouraria da Vice-Presidência do Governo Regional dos Açores, o montante de Dois mil quinhentos e trinta euros e quarenta céntimos</p>																																
<p>Proveniente de: Pagamento da Taxa sobre Sacos de Plástico referente ao exercício económico de 2016</p> <p>Que deverão ser escrutinadas como se segue:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Capítulo</th> <th>Grupo</th> <th>Artigo</th> <th>S/a</th> <th>DESIGNAÇÃO</th> <th>Importância Euros</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>04</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Taxas, Multas e outras Penalidades:</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>01</td> <td></td> <td></td> <td>Taxas:</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>99</td> <td></td> <td>Taxas Diversas</td> <td>2 530,40 €</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="border-top: 1px solid black;">TOTAL</td> <td>2 530,40 €</td> </tr> </tbody> </table>			Capítulo	Grupo	Artigo	S/a	DESIGNAÇÃO	Importância Euros	04				Taxas, Multas e outras Penalidades:			01			Taxas:				99		Taxas Diversas	2 530,40 €	TOTAL					2 530,40 €
Capítulo	Grupo	Artigo	S/a	DESIGNAÇÃO	Importância Euros																											
04				Taxas, Multas e outras Penalidades:																												
	01			Taxas:																												
		99		Taxas Diversas	2 530,40 €																											
TOTAL					2 530,40 €																											

Para a liquidação da respetiva verba, poderá V. Ex.^a utilizar uma das seguintes modalidades:

»»» Pagamento direto, em numerário ou cheque à ordem de "Direção Regional do Orçamento e Tesouro", junto da Tesouraria da DROT em Ponta Delgada, Angra do Heroísmo ou Horta.

»»» Transferência bancária para conta da Região (Banco Santander Totta), IBAN: PT50001800080693251002032 devendo neste caso introduzir obrigatoriamente no campo da "descrição" a referência **001/TSP** de controlo e remeter o comprovativo de transferência devidamente identificado para o email da DROT drot@azores.gov.pt

É imperativo, apresentar/remeter esta "Guia de Receita", independentemente da modalidade pagamento escolhida, juntamente com o comprovativo de transferência/depósito.

Horta, 10 de novembro de 2016

Pela ERSARA

Entidade Reguladora dos Serviços
de Águas e Resíduos dos Açores

Data: _____

Recebi a importância constante desta Guia

O Tesoureiro

--	--	--	--

Existem duas modalidades de pagamento:

Pagamento direto, em **numerário** ou **cheque** à ordem de “Direção Regional do Orçamento e Tesouro”, junto da Tesouraria da DROT em Ponta Delgada, Angra do Heroísmo ou Horta.

ou

Transferência bancária ou depósito na conta da Região (Banco Santander Totta).
IBAN: PT50001800080693251002032 devendo neste caso introduzir **obrigatoriamente** no campo da “descrição” a referência “número da guia” (ex.: **001/TSP**) de controlo e remeter o comprovativo de transferência devidamente identificado para o email da DROT (drot@azores.gov.pt)

É imperativo, apresentar/remeter a "Guia de Receita", independentemente da modalidade de pagamento escolhida, juntamente com o comprovativo de transferência/depósito.

4. Prazos

Submissão da Declaração	Final de Fevereiro
Emissão da Nota de liquidação	30 Dias
Pagamento da Taxa	31 de Maio

5. Contactos

Para mais informações, sobre:

Legislação	Fiscalização	Pagamento	Plataforma
Direção Regional do Ambiente Rua Cônsul Dabney, Colonia Alemã 292 207 300 resíduos.dra@azores.gov.pt	Inspeção Regional do Ambiente Rua Conceição, nº7 295 403 800 info.ira@azores.gov.pt	Direção Regional do Orçamento e Tesouro Rua Dr. José Bruno Tavares Carreiro nº 6-7 296 301 100 drot@azores.gov.pt	ERSARA Rua Filipe de Carvalho nº6 292 240 541 ersara@azores.gov.pt